



## INFORMACIÓ BÀSICA I COMPLEMENTÀRIA

### SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR COMPLEMENTARI CURS 2009-2010

#### 1. Sistema bàsic de funcionament

- Informar-los que enguany s'ha repetit el sistema de funcionament establert pel curs 2009-2010 establint-se unes parades determinades a cadascuna de les urbanitzacions. Tenen a la seva disposició a les oficines municipals els plànols de les parades concretes pel servei per aquest curs 2009-2010 i a la web municipal.
- En cas d'haver estat la seva petició admesa i vulgui gaudir del servei cal que presenti el document d'autorització i declaració en relació al servei correctament complimentat a les oficines municipals **abans del 7 de setembre de 2009**.
- Properament, i amb l'antelació suficient abans de l'inici del servei (14/09/09) l'informarem telefònicament dels horaris concrets de baixada al casc urbà i de pujada a la urbanització que tindrà la parada que vostè ha decidit que sigui la parada de referència pels seus fills/filles. Informar-los que aquests horaris seran els inicialment establerts però aquests podran patir alguna modificació. En aquest cas se'ls informaria prèviament.
- En cas de renunciar en la seva totalitat al gaudiment del servei informar-los que caldrà que ho notifiquin a l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta mitjançant la presentació d'una instància al registre d'entrada de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 5 dies a l'inici del servei, de la mateixa manera que informar de qualsevol modificació en relació a la informació facilitada a la instància de la preinscripció o instància de sol·licitud inicial o informació facilitada telefònicament en relació als trajectes sobre els que l'interessava el servei.

#### 2. Qui pot gaudir i és beneficiari directe del servei

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta ofereix aquest servei complementari de transport per facilitar la comunicació a l'alumnat matriculat en algun curs corresponent als ensenyaments reglats obligatoris al CEIP el Pi Gros, IES Lluís Domènech i Montaner i IES Bisbe Sivilla.

#### 3. Període en que s'ofereix el servei per aquest curs 2009-2010 i en quins horaris

El servei s'iniciarà el dia 14 de setembre de 2009 i finalitzarà el dia 22 de juny de 2010, oferint-se servei tots els dies lectius del curs 2009-2010 del CEIP El Pi Gros, IES Lluís Domènech i Montaner i IES Bisbe Sivilla tenint en compte allò establert a l'article 7 (Vacances i dies festius) de l'ordre EDU/263/2009, de 19 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2009-2010 per als centres educatius no universitaris, els festius locals que realitzen els centres educatius esmentats i els dies de lliure disposició que hagi determinat cada centre educatiu per aquest curs.

La inscripció definitiva al servei suposa el compromís de la persona sol·licitant a l'ús del servei per part dels beneficiaris durant la totalitat dels dies en que s'ofereix. En cas que puntualment no es tingui previst l'ús del servei en dies determinats caldrà notificar-ho amb una antelació mínima de 24 h a l'Ajuntament personalment a les oficines municipals, via correu electrònic a l'adreça [st.cebria@diba.cat](mailto:st.cebria@diba.cat) informant com assumpte "*Notificació transport escolar complementari*" o via telèfon a Taxi Jaume (tel. 610 41 03 18).

Informar-los que aquest procediment de notificació prèvia serà obligatori realitzar-lo per qualsevol modificació puntual o general d'algun dels aspectes informats al document d'autorització i declaració de compromís en relació al servei de transport escolar complementari d'importància per la prestació del servei com la modificació de les persones que recolliran a la parada als beneficiaris del servei.



#### **4. Trajectes de comunicació que realitzarà**

Amb caràcter general s'establiran dos trajectes diaris coordinats tots ells amb els horaris d'entrada pel matí al centre educatiu i un de sortida per la tarda o migdia del centre educatiu depenent dels horaris lectius concrets dels centres. I, en concret es donarà resposta als trajectes que cadascun dels interessats van sol·licitar a la preinscripció inicial, respectant per això allò establert amb caràcter general.

#### **5. Protocol d'actuació en el supòsit de retard en la recollida a la parada del/s beneficiari/s (nens/nenes) si existeix autorització de recollida de persona/es concretes**

Quan es produeixi un retard fora d'un marge raonable de 2 minuts en la recollida del/s beneficiaris del servei, es procurarà contactar amb la família o els tutors legals dels beneficiaris. Un cop esgotats sense efecte els intents de comunicació amb la família o amb els tutors legals, i transcorregut un marge de temps prudencial, la persona que fins en aquell moment hagi romàs a càrrec dels nens o nenes comunicarà telefònicament la situació a la Policia Local i acordarà amb ells la fórmula per lliurar-lo a la seva custòdia.

La reiteració freqüent d'aquests fets amb una mateixa família, en la mesura en què comporten una manca d'assumpció de les responsabilitat de custòdia dels menors que li correspon, suposarà la comunicació per part de l'Ajuntament de la situació als serveis socials del municipi.

#### **6. Protocol d'actuació en cas que la persona o persones autoritzades a recollir a la parada a beneficiari/s del servei sigui diferent al pare, mare o tutor/a legal**

En aquest cas serà preceptiu que el pare, mare o tutor/a legal doni a conèixer amb antelació suficient als conductors del servei la persona o persones que puntualment i al llarg del període de prestació del servei passaran a recollir a la parada als beneficiaris del servei.